

ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

КОПИЯ
ВЕРНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10.02.2021 № 67/2

Об утверждении Положения о комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципального служащего и стажа за выслугу лет работникам, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Истра

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2007 N 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области» и Законом Московской области от 31.10.2008 N 164/2008-ОЗ «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Московской области и муниципальной службы в Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципального служащего и стажа за выслугу лет работникам, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Истра (Приложение 1).

2. Утвердить состав Комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципального служащего и стажа за выслугу лет работникам, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Истра (Приложение 2).

3. Признать утратившим силу постановление руководителя администрации городского округа Истра от 27.06.2017 №4469/6 «О Комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципальным служащим и стажа за выслугу лет работникам для технического обеспечения деятельности администрации городского округа Истра».

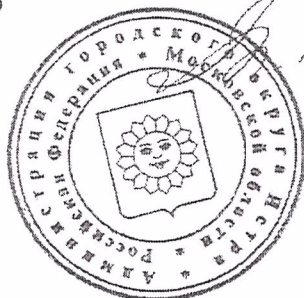
4. Признать утратившим силу постановление главы городского округа Истра от

19.01.2021 №6/1 «О Комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципальным служащим и стажа за выслугу лет работникам для технического обеспечения деятельности администрации городского округа Истра».

5. Отделу социальных коммуникаций и связям с общественностью опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа Истра Московской области в сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Истра Шевякова В.А.

Глава городского
округа Истра



Т.С. Витушева



Эксперт ОО
Пелёвина Е.В.

Приложение 1
к постановлению главы
городского округа Истра

от «16» 02 2021 г. № 64/2

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по установлению стажа муниципальной службы муниципального служащего и стажа за выслугу лет работникам, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Истра

1. Общие положения

Комиссия по установлению стажа муниципальной службы муниципального служащего и стажа за выслугу лет работникам, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Истра, (далее – Комиссия) создана в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

Законом Московской области от 24.07.2007 N 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области»;

Законом Московской области от 31.10.2008 N 164/2008-ОЗ «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Московской области и муниципальной службы в Московской области» и настоящим Положением;

Решением Совета депутатов городского округа Истра от 16.12.2020 №4/12 «О принятии Положения о системе оплаты труда работников, замещающих должности, не относящихся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Истра Московской области».

Решением Совета депутатов городского округа Истра от №3/12 «О принятии Положения о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Истра Московской области».

2. Основные задачи комиссии

Основными задачами комиссии являются:

- 2.1. Определение стажа муниципальной службы, дающего право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе и определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет муниципальным служащим.
- 2.2. Определение стажа работы, дающего право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет работникам, замещающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа Истра (далее – технические служащие).
- 2.3. Определение возможности включения в стаж муниципальной службы муниципальных служащих иных периодов трудовой деятельности, опыт и знания по которой необходимы муниципальным служащим для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы.
- 2.4. Определение возможности включения в стаж технических служащих иных периодов трудовой деятельности, опыт и знания по которой необходимы им для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности.
- 2.5. Документы, обосновывающие включение отдельного периода трудовой деятельности в стаж, представляются лицом, которому устанавливается стаж.
- 2.6. При исчислении стажа периоды службы (работы) суммируются.
- 2.7. Периоды работы для включения в стаж в совокупности не должны превышать пять лет.
- 2.8. В стаже работы сохраняются периоды работы (службы), которые были включены в установленном порядке в указанный стаж для выплаты надбавки к должностному окладу за выслугу лет до вступления в силу настоящего Порядка.

3. Организация и порядок работы комиссии

- 3.1. Состав комиссии утверждается Главой городского округа Истра.
- 3.2. Комиссию возглавляет Председатель комиссии. На время его отсутствия исполнение обязанностей Председателя комиссии возлагается на Заместителя председателя комиссии. В состав Комиссии входят Секретарь и члены Комиссии.
- 3.3. Председатель комиссии руководит ее деятельностью.
- 3.4. Заседания комиссии проводятся в рабочее время и по мере необходимости.
- 3.5. Все члены комиссии пользуются равными правами в решении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях.

- 3.6. Заседания комиссии правомочны при участии не менее 2/3 от общего числа ее членов.
- 3.7. Для установления стажа муниципальной службы комиссией рассматриваются следующие документы: копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных органов, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.
- 3.8. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов комиссии и оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии и членами комиссии.
- 3.9. Решение комиссии являются основанием для издания соответствующего распоряжения главы городского округа Истра об установлении надбавки за выслугу лет муниципальному служащему или техническому служащему.
- 3.10. Решения комиссии о включении в стаж муниципальной службы муниципального служащего и в стаж работы технического служащего иных периодов трудовой деятельности носят рекомендательный характер и направляются Главе городского округа для принятия окончательного решения.

4. Права и обязанности комиссии

- 4.1. Проверять достоверность представленных документов.
- 4.2. Исключать периоды стажа муниципальной службы, которые ранее неправомерно были засчитаны муниципальному служащему комиссией. В случае установления соответствующей Комиссией необоснованного увеличения стажа работы Комиссия принимает решение о перерасчете стажа со дня обнаружения ошибки. Перерасчет размера ежемесячной надбавки за выслугу лет производится соответственно со дня обнаружения ошибки.
- 4.3. Включать периоды стажа муниципальной службы, которые ранее неправомерно не были засчитаны муниципальному служащему комиссией. При установлении соответствующей Комиссией необоснованного уменьшения стажа работы Комиссия принимает решение о его пересчете со дня неправомерного (ошибочного) исчисления стажа. Перерасчет размера ежемесячной надбавки за выслугу лет производится соответственно со дня неправомерного исчисления стажа работы, но не более чем за три года до дня принятия Комиссией решения о его увеличении.
- 4.4. Вести протоколы заседания комиссии, обеспечивать их сохранность в течение срока, установленного действующим законодательством.
- 4.5. В необходимых случаях обращаться за консультацией в Управление государственной и муниципальной службы Московской области.